Municipalidad de Curridabat
Auditoría Interna

Curridabat
CIUDAD DULCE

Informe MC-AI-INF-006-2019

EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE REGISTRO DE PERMISOS DE CONSTRUCCION

Realizado por
Luis Fernando Solís Hernández

Supervisado por
Gonzalo Chacón Chacón

Agosto 2019

INDICE

RESUMEN EJECUTIVO **3**

1. INTRODUCCIÓN **5**

1.1 Origen 5

1.2 Objetivo 5

1.2.1 Específicos 5

1.3 Alcance 6

1.4 Responsabilidad de la Administración y la Auditoría 6

1.5 Regulaciones de Control Interno 6

1.6 Limitaciones 6

1.7 Comunicación de Resultados 7

2. RESULTADOS **8**

3. CONCLUSIONES **13**

4. ANEXOS **14**

RESUMEN EJECUTIVO

¿Qué se examinó?

Se valoraron los mecanismos de control y autenticación con que cuenta el módulo de "Permisos de Construcción" ("Control Urbano") del Sistema Integrado de Inteligencia Territorial (SIIT), así como los procesos de identificación de requerimientos y diseño del módulo, además de los productos documentales que permitan a la institución poder gestionar la mejora continua de la herramienta, una adecuada gestión de inducción de cara a los usuarios, entre otros aspectos técnicos relevantes al estudio.

¿Por qué es importante?

El módulo de "Permisos de Construcción" ("Control Urbano") es una herramienta informática desarrollada acorde con los requerimientos de registro y procesamiento de los datos de la Dirección de Desarrollo y Control Urbano de la Municipalidad de Curridabat.

Para el desarrollo de esta herramienta, la institución ha invertido recursos públicos y por ende merece la fiscalización de su desarrollo y puesta en producción, así mismo, este software procesa información correspondiente, entre otras cosas, a contribuyentes, permisos de construcción, patentes, etc, del cantón de Curridabat.

¿Qué se encontró?

Con respecto al módulo de "Permisos de Construcción" ("Control Urbano") del SIIT, se logró encontrar una herramienta nueva que se encuentra en producción y sin embargo, continúa bajo un proceso de mejoras continuas, que además cuenta con controles de seguridad y autenticación que se presumen eficientes y suficientes, así como opciones y reportes útiles para la gestión a cargo de la Dirección de Desarrollo y Control Urbano.

Adicionalmente, derivado de las revisiones realizadas se encontraron algunas debilidades relacionadas con la gestión de usuarios, respaldo de información, entre otros, que no necesariamente se ligan directamente al diseño y puesta en producción de la herramienta objeto del presente estudio.

Por otra parte, durante los procesos de revisión se lograron observar situaciones que deberían ser consideradas por esta auditoría para próximos análisis y estudios, por ejemplo, revisar la gestión y ejecución del proyecto de desarrollo del Sistema Integrado de Inteligencia Territorial (SIIT) así como el proceso de contratación relacionado al mismo. También, se deben valorar los riesgos asociados al antiguo módulo de registro de permisos de construcción, mismo que según se desprende

de varios comentarios por parte de los usuarios, así como de la Jefatura del Departamento de Informática, este se encuentra en producción pero bajo restricción para que los usuarios solo puedan realizar consultas.

¿Qué sigue?

Se emiten recomendaciones a las personas encargadas del área o proceso, con el fin de que las situaciones encontradas sean subsanadas.

1. INTRODUCCIÓN

El estudio se realiza conforme a lo establecido en el artículo N° 22 de la Ley General de Control Interno.

1.1 Origen

Este estudio es de carácter tecnológico y obedece al cumplimiento del Plan Anual de trabajo de la Auditoría Interna para el período 2019, el cual es del conocimiento del Concejo Municipal y comunicado a la CGR.

1.2 Objetivo

Determinar la confiabilidad y suficiencia de la información, así como la idoneidad de los mecanismos y controles contemplados para su seguridad.

1.2.1 Específicos

- Determinar el nivel seguridad de la información en la base de datos de permisos de construcción utilizada previo la implementación a la actual versión del sistema de registro de permisos de construcción.

- Determinar el nivel seguridad de la información en la base de datos de permisos de construcción utilizada actualmente por el sistema de registro de permisos de construcción.

- Determinar la suficiencia de los mecanismos de seguridad y control del actual sistema de registro de permisos de construcción.

- Determinar la idoneidad de la gestión de usuarios del sistema de registro de permisos de construcción.

- Determinar la existencia de documentación técnica y de usuario del sistema de registro de permisos de construcción.

- Determinar la disponibilidad de escalabilidad del sistema, la idoneidad de los acuerdos de servicio para su respectivo mantenimiento, soporte y demás garantías para su correcto funcionamiento.

1.3 Alcance

El alcance de estudio se limitó a la evaluación de mecanismos de control y seguridad de la información procesada por la herramienta denominada módulo de registro de permisos de construcción (Módulo de Control Urbano) del Sistema Integrado de Inteligencia Territorial (SIIT), que para efectos de este informe se identificará como Sistema de Registro de Permisos de Construcción.

La información analizada corresponde al período comprendido entre enero de 2019 y 30 de abril de 2019.

Adicionalmente, se revisaron aspectos generales correspondientes a documentación técnica, manuales de usuario y procesos de inducción enfocados a los usuarios de este módulo.

El estudio se enfocó en aspectos técnicos desde una perspectiva técnica, no administrativa.

Se excluyó de este estudio todo lo relacionado con procesos operativos y funcionales propios de la Dirección de Desarrollo y Control Urbano así como del Departamento de Informática, tampoco se evaluaron tópicos ligados al proceso de contratación para la ejecución del proyecto de desarrollo del SIIT.

1.4 Responsabilidad de la Administración y la Auditoría

La veracidad y exactitud de la información en la que se basó esta Auditoria para llegar a los resultados obtenidos en el presente informe, es responsabilidad de la Administración Activa.

La responsabilidad de esta Auditoría consiste en emitir una opinión sobre la eficiencia del módulo de "Control Urbano" o también conocido como "Sistema de Registro de Permisos de Construcción" del Sistema Integrado de Inteligencia Territorial (SIIT), así como su alineación con las normativas legales, técnicas y administrativas aplicables.

1.5 Regulaciones de Control Interno

Las recomendaciones que se derivan del estudio deben ser atendidas conforme a las regulaciones de la Ley General de Control Interno Nº 8292, artículos 10,12, 36, 38 y 39.

1.6 Limitaciones

Para este trabajo de auditoría no se presentaron limitaciones importantes.

1.7 Comunicación de Resultados

El 29 de agosto de 2019, la Auditoría Interna, mediante una reunión denominada "*conferencia final*" dio a conocer al Ingeniero Federico Sánchez Díaz, Jefe del Departamento de Informática, los resultados a los cuales se llegó en el desarrollo del estudio, así como las conclusiones y las recomendaciones que a criterio de esta Auditoría deberían girarse.

Tomando en consideración que el funcionario antes mencionado avaló lo expuesto, se sometió a consenso los plazos de cumplimiento de las referidas recomendaciones.

Se confeccionó además un documento denominado "Acta de Validación" en el cual se detallan los principales aspectos del estudio y los plazos de cumplimiento de las recomendaciones acordados.

Por parte de la Auditoría expuso el presente informe el Lic. Luis Fernando Solís Hernández, Profesional Analista de Auditoría.

2. RESULTADOS

ÁREA DE EXAMEN 1: SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Autenticación de usuarios y registro de transacciones

Se realizó una revisión de los controles de seguridad y autenticación con que cuenta el Sistema de Registros de Permisos de Construcción, así como la información contenida en bitácoras de transacciones para su respectiva rastreabilidad.

	Condición	Causas / Efectos	Criterios	Recomendaciones
2.1	El 71% de los usuarios manifestó no haber sido informado (o no tener conocimiento) acerca de la existencia o implementación de políticas de seguridad de los sistemas de información, así como del Marco de Seguridad de Informática institucional. Adicionalmente, se determinó que desde el año 2012 no se lleva a cabo una gestión de actualización de información relacionada con normas y políticas para el personal institucional.	Causas: No se pone en práctica un mecanismo que de forma periódica divulgue las normas o políticas al personal, así mismo que brinde un refrescamiento sobre dichas normas. Efectos: Provocando que los funcionarios usuarios y gestores de la información municipal, podrían no dimensionar los efectos de la no implementación de mecanismos de control, así como las consecuencias y vulnerabilidades a las que se exponen los procesos institucionales ante una débil gestión de seguridad de los datos y activos. Así mismo, podría debilitarse el compromiso que los	Según lo indicado por: – La Ley General de Control Interno (8292), artículos 15, inciso b), sub inciso V. – Las Normas Técnicas para la Gestión y el Control de las Tecnologías de Información (N-2-2007-CO-DFOE), sub-norma 1.4.2, incisos a y b.	Al Departamento de Informática: **2.1.1 -** Definir e implementar un mecanismo o medio informativo que haga del conocimiento de todo el personal de forma periódica, de las últimas versiones de normas o políticas institucionales relacionadas con seguridad de información. Para dar por atendida esta recomendación, se debe remitir a esta auditoría, en un plazo máximo de un mes calendario, un oficio donde se comunique las medidas adoptadas para el cumplimiento de lo antes recomendado.

		funcionarios deben tener en el aseguramiento de la integridad y calidad de la información bajo su responsabilidad, así como desconocer las sanciones a las que se exponen por no asumir correctamente ese compromiso.		
2.2	Se logró determinar que algunos funcionarios que dejaron de laborar para la institución actualmente se encuentran activos en el sistema. *<Ver Anexo 1>*	<u>Causas</u>: No se pone en práctica un procedimiento para la gestión de usuarios que permita conceder, modificar o denegar accesos al sistema de forma eficiente y oportuna. <u>Efectos</u>: Esta situación implica que existen credenciales de sistema habilitadas que podrían ser utilizadas por terceros para llevar a cabo acciones fraudulentas o delitos informáticos que pondrían en riesgo la información municipal, las finanzas e imagen institucional.	Según lo indicado por: – Las Normas Técnicas para la Gestión y el Control de las Tecnologías de Información (N-2-2007-CO-DFOE), sub-norma 1.4.5., inciso f.	<u>Al Departamento de Informática:</u> **2.2.1 -** Llevar a cabo una revisión de cada uno de los usuarios del sistema SIIT y proceder con la respectiva actualización de manera que inhabiliten los usuarios de funcionarios que no laboran para la institución. Para dar por atendida esta recomendación, se debe remitir a esta auditoría, en un plazo máximo de quince días hábiles, un oficio donde se indique el cumplimiento de lo recomendado. **2.2.2 -** Coordinar con el Departamento de Recursos Humanos para que se instaure un sistema de control que permita de manera oportuna tener conocimiento de los cambios de personal para proceder con la actualización de accesos de los

				usuarios a los sistemas de información institucionales. Para dar por atendida esta recomendación, se debe remitir a esta auditoría, en un plazo máximo de un mes calendario, un oficio donde se indique el control que se implementará en cumplimiento de lo recomendado.
2.3	Durante la revisión, en el reporte de "Usuarios Activos e Inactivos" se observaron algunos registros de funcionarios cuyo campo "Identificación" se encuentra vacío. *<Ver Anexo 1>*	Causas: No se pone en práctica un proceso de revisión y normalización de información en las bases de datos institucionales. Efectos: Esta situación podría debilitar el proceso de normalización de bases de datos y podría generar problemas de actualización, redundancia de datos y vulnerabilidad en la protección de la información.	Según lo indicado por: – Las Normas Técnicas para la Gestión y el Control de las Tecnologías de Información (N-2-2007-CO-DFOE), sub-norma 1.4.4 inciso a.	Al Departamento de Informática: **2.3.1 -** Proceder con la revisión de los datos incompletos en las tablas que albergan la información de los usuarios de sistema, de manera que se actualicen dichos datos con la información faltante. Para dar por atendida esta recomendación, se debe remitir a esta auditoría, en un plazo máximo de quince días hábiles, un oficio donde se indique el cumplimiento de lo recomendado.

Capacidad de recuperación de información

Se llevó a cabo una revisión de los mecanismos básicos de respaldo de información para su eventual recuperación ante eventos que pongan en riesgo la continuidad de los servicios y operaciones.

	Condición	Causas / Efectos	Criterios	Recomendaciones
2.4	Si bien se pone en práctica un proceso de respaldo de documentación y otros	Causas: La condición hallada se podría deber a una debilidad en la	Según lo indicado por:	Al Departamento de Informática:

	elementos almacenados en distintos servidores de la municipalidad, no se encuentra debidamente documentado y oficializado.	práctica de documentación de procesos. <u>Efectos</u>: Esta situación incrementa el riesgo de que ante una eventual recuperación del proceso, este no se haga de forma estandarizada y segura, lo que a su vez debilita la puesta en marcha de procesos indispensables de recuperación de información y continuidad de las operaciones.	▪ Las Normas Técnicas para la Gestión y el Control de las Tecnologías de Información (N-2-2007-CO-DFOE), norma 4.2, inciso h.	**2.4.1 -** Definir, documentar y oficializar un procedimiento claro y detallado de respaldos de todos los archivos, documentos electrónicos, fuentes de software, entre otros, que se encuentren almacenados en servidores institucionales. Para dar por atendida esta recomendación, se debe remitir a esta auditoría, en un plazo máximo de dos meses calendario, un oficio donde se indique el cumplimiento de lo recomendado.

Esta auditoría no omite señalar que, durante las revisiones de las restantes áreas de examen y ejecución de sus respectivos procedimientos, se obtuvieron los siguientes resultados:

ÁREA DE EXAMEN 2: SOPORTE Y MANTENIMIENTO

Levantamiento de requerimientos para el desarrollo

Durante esta revisión, la jefatura del Departamento de Informática aportó documentación y demás información suficiente que podría presumir la determinación de un adecuado proceso de identificación de requerimientos de las áreas usuarias, así como un diseño adaptado a los requerimientos expuestos por las distintas áreas involucradas en el proceso de registro de permisos de construcción.

Productos técnicos para soporte y mantenimiento

En este aparte, se llevó a cabo una revisión de la documentación técnica existente derivada del desarrollo del SIIT y otros elementos documentales relacionados al diseño y puesta en marcha de la herramienta de software, así como de la base de datos. En esta ocasión, según documentación aportada por le Jefatura del Departamento de Informática, se logró determinar

que al menos hasta hoy, la documentación y demás productos técnicos aportados, se presumen suficientes para que el Departamento de Informática pueda poner en práctica una adecuada gestión de soporte y mantenimiento de esta herramienta de software.

Productos para capacitación de usuarios

En este procedimiento se llevó a cabo una recolección y análisis de información relacionada con documentación y demás instrumentos con que cuentan los usuarios para entender el uso de esta herramienta de software (Manuales de usuario, guías, ayudas en línea, canales de soporte, etc).

En esta ocasión, se obtuvo que el proveedor y desarrollador de esta herramienta en conjunto con el Departamento de Informática han llevado a cabo diferentes sesiones para brindar inducción a los usuarios y dar seguimiento a la implementación del módulo, situación que fue corroborada por los mismos usuarios y la jefatura del Departamento de Informática.

Es claro que esta herramienta de software se encuentra en un período de implementación y pruebas, por lo que el manual de usuario se encuentra en pleno desarrollo, esto debido a que como el módulo ha experimentado algunas mejoras, las mismas deben ser reflejadas en el documento de cara al usuario, de manera que no se ha logrado oficializar el mismo.

Este aspecto debe ser considerado por esta auditoría para futuras evaluaciones, con el fin de determinar si para ese entonces sí se cuentan con los instrumentos de guía, ayuda e inducción para los usuarios del sistema.

3. CONCLUSIONES

El Sistema Integrado de Inteligencia Territorial también conocido como SIIT, específicamente en su módulo de registro de permisos de construcción o también llamado módulo de control urbano, es un sistema nuevo que se encuentra en un proceso de implementación, pruebas y por supuesto, mejoras.

Como tal, el sistema carece de algunos elementos que se espera se vayan integrando a futuro como son los manuales de usuario y algunos otros componentes relacionados.

Hasta la fecha, el sistema parece contar con la mayoría de los controles básicos elementales para el registro de transacciones, así como de autenticación y filtro de accesos por usuario.

Se encontraron algunas vulnerabilidades relacionadas con el entorno de los datos procesados por el sistema, sin embargo, no necesariamente están estrictamente ligada al diseño y desarrollo de la herramienta.

Adicionalmente, es importante tomar en cuenta que esta auditoría debería llevar a cabo un proceso de evaluación de la contratación de los servicios de desarrollo de este sistemas, así como un proceso de evaluación de los riesgos asociados al módulo "antiguo" de registro de permisos de construcción que aunque el Departamento de Informática asegura que el mismo no es utilizado para el registro o procesamiento de la información, este es una herramienta que podría tener acceso directo a información de permisos de construcción y que además podría presentar algunas debilidades.

Con respecto al SIIT, es importante considerar una evaluación técnica detallada del sistema desde un enfoque macro, integrando cada uno de sus módulos y procesos involucrados.

LUIS FERNANDO SOLIS HERNANDEZ (FIRMA)
Firmado digitalmente por LUIS FERNANDO SOLIS HERNANDEZ (FIRMA)
Fecha: 2019.08.30 09:09:37 -06'00'

Luis F. Solís Hernández
Profesional Analista de Auditoría

GONZALO ANTONIO CHACON CHACON (FIRMA)
Firmado digitalmente por GONZALO ANTONIO CHACON CHACON (FIRMA)
Fecha: 2019.09.02 11:44:01 -06'00'

Gonzalo Chacón Chacón
Auditor Interno

4. ANEXOS

Anexo n°1

Usuarios ACTIVOS de exfuncionarios.

Municipalidad de Curridabat
Módulo de Seguridad
Sistema Integrado de Información Territorial

Fecha: 01/08/2019
Hora: 11:27
Página: 1 de 1

Usuario	Identificación	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Estado	Fecha Último Movimiento Realizado
aflores	1-0648-0113	Alfonso	Flores	Sandoval	ACTIVO	Sin registros en período.
agomez	3-0402-0958	Alejandro	Gómez	Ramírez	ACTIVO	Sin registros en período.
amadrigal	1-0512-0898	Ana	Madrigal	Aguilar	ACTIVO	Sin registros en período.
amonge	1-0735-0237	Adrian	Monge	Fonseca	ACTIVO	Sin registros en período.
amontoya	1-0615-0498	Arturo	Montoya	Barquero	ACTIVO	Sin registros en período.
apeñaranda	1-0556-0465	Agnes	Peñaranda	Cambronero	ACTIVO	Sin registros en período.
ccastro	1-0592-0873	Carlos	Castro	Camacho	ACTIVO	Sin registros en período.
cgomez	1-1203-0160	Christian	Gómez	Fernández	ACTIVO	Sin registros en período.
cicastro	3-0406-0828	Cindy	Castro	Navarro	ACTIVO	Sin registros en período.
cmeléndez	1-1157-0208	Carlos José	Meléndez	García	ACTIVO	Sin registros en período.
cmorales	6-0177-0479	Carmen	Morales	Elizondo	ACTIVO	Sin registros en período.
csanchez	6-0177-0032	Cruz	Sánchez	Fallas	ACTIVO	Sin registros en período.
dalvarado	7-0056-0066	Douglas	Alvarado	Ramírez	ACTIVO	Sin registros en período.
dcedeno	1-1015-0612	Dennia	Cedeño	Rojas	ACTIVO	Sin registros en período.
dcollado	1-1310-0028	Diandra	Collado	Williams	ACTIVO	Sin registros en período.
dcubero	1-1278-0498	Douglas	Cubero	Sanchez	ACTIVO	Sin registros en período.
dhamilton	7-0050-0063	Daniel	Hamilton	Bonilla	ACTIVO	Sin registros en período.
dvillalobos	1-1044-0227	Didier	Villalobos	Fonseca	ACTIVO	Sin registros en período.
eaguilar	1-2345-6789	Ernesto	Aguilar	Barquero	ACTIVO	19/06/2019
ebarrantes	4-0146-0949	Erick	Barrantes	Ávila	ACTIVO	Sin registros en período.
emeneses	[redacted]	Emerson	Meneses	Méndez	ACTIVO	Sin registros en período.
etames	1-0858-0636	Erika	Tames	Mora	ACTIVO	Sin registros en período.
fsanchez	1-1007-0432	Federico	Sánchez	Díaz	ACTIVO	06/06/2019
gabarca	1-0727-0923	Grettel	Abarca	Soto	ACTIVO	Sin registros en período.
galfaro	2-0613-0898	Guillermo	Alfaro	Gonzalez	ACTIVO	Sin registros en período.
gbrenes	1-1166-0202	Guillermo	Brenes	Tames	ACTIVO	Sin registros en período.
gcoto	1-0713-0090	Gerardo	Coto	Calvo	ACTIVO	Sin registros en período.
ggonzalez	1-0667-0775	Gustavo	González	Valerín	ACTIVO	Sin registros en período.
gluna	1-1111-1111	Gerardo	Luna	Luna	ACTIVO	Sin registros en período.
gvargas	1-1034-0947	Gloria	Vargas	Rojas	ACTIVO	Sin registros en período.
hsanchez	1-1392-0724	Hans	Sánchez	Chinchilla	ACTIVO	Sin registros en período.
hsoto	2-0471-0745	Henry	Soto	Ocampo	ACTIVO	Sin registros en período.
igranados	1-1038-0399	Ignacio	Granados	Vega	ACTIVO	Sin registros en período.
irodriguez	5-0346-0647	Idaluz	Rodriguez	Martinez	ACTIVO	Sin registros en período.
jarroyo	1-0784-0135	Juan Carlos	Arroyo	Víquez	ACTIVO	Sin registros en período.
jgonz	1-0666-0819	Jorge Yuri	Gonzáles	Soto	ACTIVO	Sin registros en período.
jmarin	1-1446-0450	Jerson	Marín	Sibaja	ACTIVO	19/06/2019
jmonge	4-0112-0051	Joaquín	Monge	Hernández	ACTIVO	Sin registros en período.
jmora	1-1448-0294	Jasson Daniel	Mora	Badilla	ACTIVO	Sin registros en período.
jodio	1-1095-0791	John	Odio	Quesada	ACTIVO	Sin registros en período.
jramos	1-1263-0534	Julio César	Ramos	Chacón	ACTIVO	Sin registros en período.
jsanchez	1-1323-0262	Juan	Sanchez	Gamboa	ACTIVO	Sin registros en período.
lboniche	1-0486-0884	Lidiette	Boniche	Masís	ACTIVO	Sin registros en período.
lcastillo	1-1409-0085	Luis Daniel	Castillo	Salazar	ACTIVO	Sin registros en período.
lhernandez	3-0267-0511	Lorena	Hernández	Fallas	ACTIVO	Sin registros en período.
lmedina	1-1373-0804	Laura	Medina	Quijano	ACTIVO	Sin registros en período.
lsolis	[redacted]	Luis	Solís	Hernández	ACTIVO	19/06/2019
maraya	1-3213-1232323	Marco Vinicio	Araya	Madrigal	ACTIVO	22/01/2019
mcedeño	6-0268-0035	Minor	Cedeño	Castro	ACTIVO	Sin registros en período.
mvillalobos	1-1111-11111	Marlon	Villalobos	Villalobos	ACTIVO	Sin registros en período.
osanchez	1-0855-0740	Osvaldo	Sánchez	Berrocal	ACTIVO	Sin registros en período.
proman	1-1191-0674	Paola	Román	Keith	ACTIVO	Sin registros en período.
rapuy	[redacted]	Ricardo	Apuy	Cambronero	ACTIVO	02/01/2019
rcampos	[redacted]	Rocío	Campos	Clachar	ACTIVO	Sin registros en período.
rchinchilla	1-0760-0735	Ronald Alberto	Chinchilla	Siles	ACTIVO	Sin registros en período.

Municipalidad de Curridabat
Módulo de Seguridad
Sistema Integrado de Información Territorial

Fecha: 01/08/2019
Hora: 11:27
Página: 1 de 1

emeneses	[redacted]	Emerson	Meneses	Méndez	ACTIVO	Sin registros en período.
etames	1-0858-0636	Erika	Tames	Mora	ACTIVO	Sin registros en período.
fsanchez	1-1007-0432	Federico	Sánchez	Díaz	ACTIVO	06/06/2019
gabarca	1-0727-0923	Grettel	Abarca	Soto	ACTIVO	Sin registros en período.
galfaro	2-0613-0898	Guillermo	Alfaro	Gonzalez	ACTIVO	Sin registros en período.
gbrenes	1-1166-0202	Guillermo	Brenes	Tames	ACTIVO	Sin registros en período.
gcoto	1-0713-0090	Gerardo	Coto	Calvo	ACTIVO	Sin registros en período.
ggonzalez	1-0667-0775	Gustavo	González	Valerín	ACTIVO	Sin registros en período.
gluna	1-1111-1111	Gerardo	Luna	Luna	ACTIVO	Sin registros en período.
gvargas	1-1034-0947	Gloria	Vargas	Rojas	ACTIVO	Sin registros en período.
hsanchez	1-1392-0724	Hans	Sánchez	Chinchilla	ACTIVO	Sin registros en período.
hsoto	2-0471-0745	Henry	Soto	Ocampo	ACTIVO	Sin registros en período.
igranados	1-1038-0399	Ignacio	Granados	Vega	ACTIVO	Sin registros en período.
irodriguez	5-0346-0647	Idaluz	Rodriguez	Martinez	ACTIVO	Sin registros en período.
jarroyo	1-0784-0135	Juan Carlos	Arroyo	Víquez	ACTIVO	Sin registros en período.
jgonz	1-0666-0819	Jorge Yuri	Gonzáles	Soto	ACTIVO	Sin registros en período.
jmarin	1-1446-0450	Jerson	Marín	Sibaja	ACTIVO	19/06/2019
jmonge	4-0112-0051	Joaquín	Monge	Hernández	ACTIVO	Sin registros en período.
jmora	1-1448-0294	Jasson Daniel	Mora	Badilla	ACTIVO	Sin registros en período.
jodio	1-1095-0791	John	Odio	Quesada	ACTIVO	Sin registros en período.
jramos	1-1263-0534	Julio César	Ramos	Chacón	ACTIVO	Sin registros en período.
jsanchez	1-1323-0262	Juan	Sanchez	Gamboa	ACTIVO	Sin registros en período.
lboniche	1-0486-0884	Lidiette	Boniche	Masís	ACTIVO	Sin registros en período.
lcastillo	1-1409-0085	Luis Daniel	Castillo	Salazar	ACTIVO	Sin registros en período.
lhernandez	3-0267-0511	Lorena	Hernández	Fallas	ACTIVO	Sin registros en período.
lmedina	1-1373-0804	Laura	Medina	Quijano	ACTIVO	Sin registros en período.
lsolis	[redacted]	Luis	Solís	Hernández	ACTIVO	19/06/2019
maraya	1-3213-1232323	Marco Vinicio	Araya	Madrigal	ACTIVO	22/01/2019
mcedeño	6-0268-0035	Minor	Cedeño	Castro	ACTIVO	Sin registros en período.
mvillalobos	1-1111-11111	Marlon	Villalobos	Villalobos	ACTIVO	Sin registros en período.
osanchez	1-0855-0740	Osvaldo	Sánchez	Berrocal	ACTIVO	Sin registros en período.
proman	1-1191-0674	Paola	Román	Keith	ACTIVO	Sin registros en período.
rapuy	[redacted]	Ricardo	Apuy	Cambronero	ACTIVO	02/01/2019
rcampos	[redacted]	Rocío	Campos	Clachar	ACTIVO	Sin registros en período.
rchinchilla	1-0760-0735	Ronald Alberto	Chinchilla	Siles	ACTIVO	Sin registros en período.